

Solicitud de Autorización de Opción de Titulación por DESEMPEÑO ACADÉMICO

LICENCIATURA

INDISPENSABLE
Pegar fotografía
reciente

FECHA (DD/MM/AA)

1.- NOMBRE DEL EGRESADO (Favor de llenar a computadora, máquina y/o letra de molde, mayúscula, minúscula y acentos según corresponda).

2.- LICENCIATURA	3.- MATRÍCULA	4.- GENERACIÓN
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5. PROMEDIO FINAL (mínimo 8.5, sin materias reprobadas).

6.- DATOS PERSONALES

CALLE Y NÚMERO		COLONIA	CÓDIGO POSTAL
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
CIUDAD	ESTADO	TELÉFONO (casa)	CELULAR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>			

7.- DATOS LABORALES

NOMBRE DE LA EMPRESA DONDE LABORA Y DIRECCIÓN

<input type="text"/>	
TELÉFONO	CIUDAD Y ESTADO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

FIRMA DEL EGRESADO	AUTORIZACIÓN DEL COORDINADOR DE LA LICENCIATURA (nombre y firma)	FECHA EN QUE RECIBE EL DEPTO. DE TITULACION
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Requisitos para Titulación por DESEMPEÑO ACADÉMICO

LICENCIATURA

8.- PASO 1. REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN EL ÁREA DE TITULACIÓN.

	a) Copia de la solicitud de autorización (1er. hoja de este archivo).
	b) Copia fotostática del certificado de estudios (con promedio mínimo de 8.5, sin materias reprobadas).
	c) Copia fotostática de la carta de liberación del Servicio Social.
	d) Constancia ACTUALIZADA de no adeudos de inscripciones y colegiaturas (SOLICITAR en el depto. de Tesorería).
	e) Constancia ACTUALIZADA de no adeudos de material bibliográfico (SOLICITAR en la Biblioteca).
	f) Copia de CURP.
	g) Copia de Constancia de acreditación de idiomas. (SOLICITAR en el depto. de Idiomas).
	h) Para alumnos egresados de Ing. Industrial a partir de la generación 97. Traer constancia de liberación de prácticas profesionales con la aprobación del Director de la Licenciatura.
	i) 6 fotografías de estudio tamaño título, blanco y negro, fondo blanco, papel mate , de frente y con retoque. ✓ Hombres: traje oscuro con corbata; bien peinados, sin lentes y rasurados. ✓ Mujeres: traje sastre oscuro con blusa clara y cuello bien acomodado por fuera, bien peinadas y maquilladas, pueden usar accesorios discretos. * Al reverso de cada fotografía, favor de poner nombre completo.

Una vez que la documentación sea la correcta, el depto. de Titulación emitirá su papeleta para realizar el pago por concepto de **arancel de título y ceremonia protocolaria de Titulación**, conjuntamente a ello se le hará entrega de su **expediente** el cual deberá entregar de nuevo en titulación una vez realizado el pago (una copia).

9.- PASO 2. ENTREGAR EN EL ÁREA DE TITULACIÓN:

	1. Expediente con documentación completa (revisado).
	2. Copia del comprobante de pago de arancel de título y ceremonia protocolaria de Titulación .